



BANDO 2017/4 EDUCARE CON GLI ORATORI (IN PARTNERSHIP CON FONDAZIONE LAMBRIANA)

1. PROMOTORE E FINALITÀ DEL BANDO

La **Fondazione Comunitaria Ticino Olona Onlus** in collaborazione con Fondazione Lambriana promuove un bando con la finalità di sostenere progetti volti a **progetti volti a sostenere le attività socio-educative svolte dagli oratori** all'interno delle parrocchie operanti **nel territorio del Ticino Olona (Castanese, Legnanese, Magentino, Abbiatense)**.

Il Bando ha la finalità di:

- **migliorare la qualità di vita** della Comunità;
- **rafforzare i legami di solidarietà** nella Comunità
- **promuovere la cultura del dono** a favore di progetti di utilità sociale;
- **sviluppare l'inclusione e la coesione sociale**;
- **promuovere la creazione di reti** fra soggetti privati e pubblici, per lo sviluppo di nuove forme di welfare, partecipate e condivise sia nella progettazione che nella realizzazione.

2. AREE PROGETTUALI DEL BANDO

Saranno finanziabili progetti promossi dalle **Parrocchie** e volti a:

- offrire sostegno alle parrocchie per **rafforzare l'impegno socio-educativo** svolto nelle comunità e nei territori di riferimento;
- consolidare nell'oratorio il rapporto con il **personale laico specializzato** a sostegno delle attività volte a prevenire il disagio giovanile;
- **incrementare qualitativamente le attività** in oratorio **a favore dei giovani**, privilegiando servizi per ragazzi che presentano particolari problematiche quali: **disabilità, disagio giovanile, difficoltà di apprendimento e socializzazione, fragilità familiari**;
- consolidare nel territorio il **lavoro in rete** (amministrazioni locali, servizi socio-educativi, scuole, associazioni) dei servizi svolti negli oratori;
- valorizzare attività, servizi mirati e spazi per accogliere ragazzi in difficoltà, creando **momenti di confronto con famiglie, insegnanti ed educatori**.

3. PLAFOND DEL BANDO E RUOLO DELLA FONDAZIONE

La Fondazione:

- **sosterrà la realizzazione** dei progetti con le risorse messe a disposizione da Fondazione Cariplo per gli "interventi sul territorio" per un importo massimo complessivo di **60.000 euro**.
- **contribuirà alla pubblicizzazione** dei progetti selezionati al fine di facilitare la raccolta di donazioni da parte di privati cittadini, aziende o enti;
- **monitorerà** l'effettiva realizzazione del progetto con azioni di valutazione *in itinere* ed *ex-post*;
- **diffonderà i risultati conseguiti** dai singoli progetti al fine di permettere alla Comunità locale di sviluppare una più ampia conoscenza delle capacità e delle potenzialità degli enti promotori.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Saranno presi in considerazione i progetti presentati dalle **parrocchie appartenenti alla Diocesi di Milano** operanti nei territori dell'abbiatese, del castanese, del legnanese e del magentino (v. dettaglio comuni sul sito della Fondazione <http://www.fondazioneticinoolona.it/chi-siamo/>), anche in collaborazione con enti del Terzo Settore.

I progetti devono essere conformi ai criteri informativi fissati dalle vigenti disposizioni sulle Onlus (Decreto Legislativo 460/97).

Ogni parrocchia può presentare **un solo progetto** sul medesimo bando.

Nel caso di progetti presentati in partnership da più soggetti, tutti dovranno operare nel territorio di competenza della Fondazione e la partnership deve essere formalizzata con scrittura privata datata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i partner. Nella scrittura di partnership è necessario individuare **l'ente capofila**.

5. AMMONTARE DEL COSTO PROGETTUALE E DEL CONTRIBUTO

Il **costo totale** del progetto non potrà essere inferiore a **euro 5.000** e non potrà superare l'importo di **euro 10.000**.

L'importo del contributo erogato dalla Fondazione non potrà superare il **50%** del costo complessivo del progetto medesimo fino ad un massimo di **euro 5.000**.

La parte restante del costo del progetto dovrà essere finanziata con disponibilità proprie delle singole organizzazioni o mediante ricorso alla raccolta di donazioni da altri soggetti, effettuata direttamente dall'ente proponente. Le modalità di reperimento di tali risorse dovranno essere indicate nel piano finanziario.

Ai sensi della legge 28 gennaio 2009 n. 2, è fatto divieto alle organizzazioni beneficiarie di contributo di riversarlo, a loro volta, a favore di altri enti.

6. RACCOLTA DI DONAZIONI A CONFERMA DELLO STANZIAMENTO

L'ente beneficiario, dopo la comunicazione di stanziamento del contributo, si impegna a far conoscere la propria idea progettuale alla collettività, promuovendo la **raccolta di donazioni** a favore della Fondazione, pari al **20% del contributo stanziato**, da parte di singoli individui, imprese, enti pubblici e privati del territorio, in un'ottica di **compartecipazione e corresponsabilizzazione dei destinatari finali del progetto e dell'intera collettività alla quale il progetto è rivolto**. L'importo della donazione sarà imputato ad incremento del Fondo Patrimoniale Lambriana, costituito dalla Fondazione Lambriana nel 2008 al fine di sostenere progetti ed iniziative nei settori istituzionali nella comunità della Fondazione Ticino Olona.

Per i progetti che susciteranno donazioni inferiori all'obiettivo di raccolta, il contributo decadrà e l'importo raccolto sarà liquidato all'organizzazione su presentazione di uno o più giustificativi di spesa (opportunamente quietanzato/i e collegato/i all'attività svolta dall'ente).

Per i progetti che susciteranno donazioni superiori all'obiettivo di raccolta, la variazione verrà imputata ad incremento del contributo per il progetto selezionato e liquidata all'ente beneficiario contestualmente alla liquidazione del contributo, dopo la presentazione del modello di rendicontazione.

Le donazioni dovranno pervenire entro il 31/10/2017 e dovranno essere finalizzate a sostenere la realizzazione di uno o più progetti selezionati. I donatori dovranno indicare nella causale il progetto che intendono sostenere (bando di riferimento e titolo del progetto).

La Fondazione farà pervenire ai donatori, esclusivamente su richiesta, la ricevuta per poter usufruire dei benefici fiscali previsti dalla normativa vigente. Si segnala che i bonifici sono titoli già sufficienti per l'ottenimento dei benefici fiscali. Qualora i donatori necessitassero comunque del rilascio della **ricevuta fiscale**, è necessario farne richiesta alla Fondazione a mezzo e-mail (info@fondazioneticinoolona.it) comunicando: nome e cognome/ragione sociale, codice fiscale/partita iva, indirizzo di residenza. La ricevuta fiscale verrà inviata sempre a mezzo e-mail.

L'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (privacy) è rilevabile sul sito web www.fondazioneticinoolona.it.

Modalità di donazione:

- **bonifico** sul conto corrente presso Banca Popolare di Milano intestato a “Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus” **IBAN IT 74 O 05584 20211 000000008000**
- **bonifico** sul conto corrente presso Banca Prossima intestato a “Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus” **IBAN IT 72 H 03359 01600 100000149433**
- **bonifico** sul conto corrente postale intestato a “Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus” che verrà aperto a breve (le coordinate IBAN saranno pubblicate sul sito non appena possibile)
- **assegno** bancario o circolare non trasferibile, intestato a “Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus”, consegnato presso la sede degli uffici della Fondazione.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DEL BANDO

• PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo potranno essere presentate sia in forma cartacea, sia in modalità on-line **entro le ore 12.00 del 19/05/2017**:

- **Modalità cartacea**: scaricare dal sito della Fondazione il formulario del bando e consegnarlo, debitamente compilato unitamente a tutta la documentazione richiesta all'Ufficio di Segreteria della Fondazione, sito a Legnano, in Corso Magenta 9 - Vicolo delle Contrade (cortile del Cinema "Ratti"), tramite **consegna a mano** nell'orario di apertura al pubblico dell'ufficio (lun-ven 8.00/14.00) oppure invio a mezzo **posta raccomandata** (farà fede il timbro postale di spedizione).
- **Modalità On-Line**: seguire la nuova procedura di presentazione del bando leggendo attentamente la “Guida alla compilazione dell’anagrafica” e la “Guida alla compilazione del progetto”.

• PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI

La Fondazione pubblicherà sul proprio sito l'elenco dei progetti beneficiari di contributo **entro il 09/06/2017**.

• ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO

Gli enti beneficiari dovranno accettare il contributo, inviando a mezzo e-mail apposita dichiarazione firmata e sottoscritta, **entro il 28/07/2017**.

• RACCOLTA DELLE DONAZIONI PARI AL 20%

Le donazioni da parte di terzi a sostegno del progetto dovranno pervenire alla Fondazione **entro il 31/10/2017**.

• AVVIO E REALIZZAZIONE DEI PROGETTI

I progetti dovranno essere avviati **non prima del 12/06/2017** ed essere realizzati, salvo richiesta di una sola proroga motivata ed accettata dalla Fondazione, **entro il 30/06/2019**.

• RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI

I progetti dovranno essere rendicontati **entro il 31/08/2019**.

8. REGOLAMENTO DEL BANDO

La domanda di contributo dovrà essere redatta utilizzando l'**apposito formulario** scaricabile dal sito internet della Fondazione www.fondazioneticinoolona.it

L'ente proponente dovrà fornire alla Fondazione un piano finanziario analitico relativo alla realizzazione del progetto ed ogni singola voce di tale piano dovrà essere rendicontata con documentazione fiscalmente valida.

Le prestazioni dei volontari, le donazioni sotto forma di beni e servizi, e particolari sconti rispetto alle consuetudini di mercato, pur costituendo elemento di merito ai fini della valutazione, non possono rientrare nel calcolo del costo complessivo del progetto.

La mancata o non corretta compilazione di tutte le parti del modulo di richiesta e la mancata presentazione di tutti i documenti indicati come necessari causerà l'inammissibilità della domanda.

Non potranno essere inoltrate alla Fondazione della Comunità di Ticino Olona richieste di contributo su progetti presentati o che saranno presentati alla Fondazione Cariplo, pena l'inammissibilità della domanda o la revoca del contributo.

Le voci di spesa in capo agli enti partner e, quindi, non rendicontate dall'ente capofila dovranno essere esplicitate nel budget del progetto.

I progetti saranno preselezionati da una **Commissione** – composta complessivamente da almeno 4 membri designati dalla Fondazione (di cui almeno 3 interni e il portavoce della “Consulta per la promozione della cultura del dono e la definizione della strategia erogativa” o suo delegato) – e poi selezionati dal **Consiglio di Amministrazione** secondo il proprio insindacabile giudizio e sulla base della conformità dei progetti proposti ai seguenti criteri: aderenza alle finalità del bando; chiara individuazione di obiettivi, metodologie e azioni; grado di innovatività del progetto; accuratezza dell'analisi del contesto d'intervento e dei bisogni dei beneficiari del progetto; ampiezza delle ricadute dell'intervento e continuità nel tempo degli effetti dell'iniziativa; sostenibilità economica/progettuale dell'iniziativa; rapporto costo progetto/nr. beneficiari; capacità di coinvolgimento del volontariato; realizzazione del progetto in rete.

Non saranno accolti:

- progetti già eseguiti o in corso di realizzazione al 12/06/2017;
- iniziative già finanziate da Fondazione Cariplo;
- progetti la cui copertura finanziaria sia già interamente garantita da contributi pubblici o di qualsiasi altra natura;
- spese riguardanti la copertura dei costi ordinari di gestione dell'ente o di debiti e spese pregressi alla data di presentazione del progetto;
- interventi generici non finalizzati agli obiettivi del presente bando;
- progettazioni finalizzate al solo restauro conservativo dei beni;
- pubblicazioni o iniziative editoriali in genere, a meno che non siano finalizzate a valorizzare e/o pubblicizzare un progetto;
- progetti presentati da soggetti che non rientrino tra quelli ammissibili;
- domande di contributo incomplete.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento al “Regolamento dell'attività erogativa su bandi” disponibile sul sito della Fondazione www.fondazioneticinooolona.it alla sezione “Statuto e Regolamenti”.

9. MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo della Fondazione sarà liquidato a conclusione del progetto a seguito della presentazione di **apposito modello di rendicontazione**, debitamente compilato in ogni sua parte, unitamente a fatture e/o giustificativi di spesa corredati dalle contabili bancarie e/o estratti conto da cui si evinca il pagamento degli stessi, pari all'importo complessivo del medesimo progetto (costo totale indicato nel formulario del bando o costo definito nell'eventuale fase di ridefinizione del progetto).

Il modello di rendicontazione viene inviato alla Parrocchia in sede di stanziamento del contributo ed è disponibile anche sul sito internet della Fondazione.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare in fase di rendicontazione la revoca totale o parziale del contributo deliberato.

Nel caso in cui, in fase di rendicontazione, i costi rendicontati risultassero inferiori al costo definito in sede di accettazione del contributo, quest'ultimo verrà proporzionalmente ridotto.

Non sono ammesse in rendicontazione fatture intestate a enti diversi dalla Parrocchia beneficiaria del contributo. In caso di progettazioni realizzate in **partnership** tra più organizzazioni, la documentazione fiscale dovrà essere intestata al capofila e ai partner come specificato in fase di presentazione della domanda. La Fondazione, in ogni caso, liquiderà il contributo in un'unica soluzione all'organizzazione capofila che dovrà entro 15 giorni dal ricevimento corrispondere l'importo di competenza agli altri partner. Le prestazioni dei volontari, le donazioni sotto forma di beni e servizi e particolari sconti rispetto alle consuetudini di mercato costituiranno un elemento importante in sede di valutazione del progetto ma **NON** potranno rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare per l'ottenimento del contributo della Fondazione.

10. ADEMPIMENTI IN CARICO ALL'ENTE BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO

A fronte del contributo stanziato, **le Parrocchie beneficiarie si impegnano** – PENA LA REVOCA PARZIALE O TOTALE DEL CONTRIBUTO - a:

- **apporre il logo della Fondazione**, unitamente alla dicitura “con il contributo di”, **su tutto il materiale promozionale del progetto**; il materiale promozionale del progetto deve essere preventivamente inviato alla Fondazione a mezzo e-mail per approvazione;
- **coinvolgere la Fondazione negli eventi correlati al proprio progetto** inviando, almeno 15 giorni prima, comunicazione ed invito a partecipare all'evento a mezzo e-mail all'indirizzo info@fondazioneticinoolona.it;
- **citare la Fondazione in tutti i comunicati stampa relativi al progetto**, durante tutti gli eventi e gli incontri pubblici di presentazione;
- **citare la Fondazione** in tutti i post, pagine, eventi pubblicati sui social network con l'hashtag #FondazioneTicinoOlona;
- **realizzare una documentazione fotografica e audiovisiva del progetto** da inoltrare alla Fondazione, che potrà utilizzare tale materiale per la propria attività di comunicazione; In particolare, in fase di rendicontazione, l'Ente beneficiario dovrà obbligatoriamente inviare/presentare:
 - o almeno **3 foto** ad alta risoluzione relative al progetto;
 - o un **video amatoriale o sequenza di immagini con didascalie**, indicativamente della durata di 1 minuto, che illustri **cosa è stato realizzato grazie al progetto** (in forma di storytelling, di immagini con audio purché sia sempre presente almeno un breve commento audio e/o video da parte di una persona: Presidente, Responsabile progetto, utenti....);
 - o un **video amatoriale o sequenza di immagini con didascalie**, indicativamente della durata di 30 secondi, **sul ruolo che ha svolto la Fondazione nella realizzazione del progetto** o, più in generale, su quello che rappresenta Fondazione Ticino Olona per il terzo settore locale;
- qualora dispongano di una pagina **Facebook**, cliccare **“Mi piace”** alla pagina della Fondazione e condividere le notizie relative al progetto sulla propria, facendo menzione del contributo stanziato dalla Fondazione.

Legnano, 23 marzo 2017

Fondazione Comunitaria del Ticino Olona Onlus

Corso Magenta 9 - Vicolo delle Contrade (Cortile del Cinema "Ratti")

20025 Legnano (MI)

Tel. / Fax 0331.442461

e-mail: info@fondazioneticinoolona.it

sito: www.fondazioneticinoolona.it

ORARIO APERTURA AL PUBBLICO: LUN-VEN 8.00/14.00 *(si riceve su appuntamento)*

